

## **УТВЕРЖДЕНО**

Внеочередным Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства «Центральное агентство  
антикризисных менеджеров» (НП «ЦААМ»),  
Протокол от «25» августа 2011 года № 7

### **Изменения внесены**

Общим собранием членов Некоммерческого  
партнерства «Центральное агентство антикризисных  
менеджеров» (НП «ЦААМ»),  
Протокол от «29» февраля 2012 года № 9

### **Изменения внесены**

Общим собранием членов Ассоциации арбитражных  
управляющих саморегулируемая организация  
«Центральное агентство арбитражных управляющих»  
(Ассоциация СРО «ЦААУ»),  
Протокол от «03» апреля 2015 года № 12

### **Изменения внесены**

Общим собранием членов Ассоциации арбитражных  
управляющих саморегулируемая организация  
«Центральное агентство арбитражных управляющих»  
(Ассоциация СРО «ЦААУ»),  
Протокол от «26» мая 2017 года № 14

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о членстве в Ассоциации арбитражных управляющих  
саморегулируемая организация  
«Центральное агентство арбитражных управляющих»  
(Ассоциация СРО «ЦААУ»)**

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА.....	3
3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СРО.....	4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СРО .....	5
5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СРО .....	7
6. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ .....	8
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА СРО.....	8
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
9. ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	9
10. ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	11
11. ПРИЛОЖЕНИЕ 3 .....	13

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом и внутренними документами Ассоциации арбитражных управляющих саморегулируемая организация «Центральное агентство арбитражных управляющих» (далее – «СРО»).

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует условия членства в СРО, порядок приема в члены СРО и порядок прекращения членства в нем.

**1.3.** Правила настоящего Положения обязательны для всех членов (кандидатов в члены) СРО.

**1.4.** Нарушение членом СРО настоящего Положения влечет применение к нему мер дисциплинарной ответственности, установленных в СРО.

## **2. УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА**

**2.1.** Членом СРО может быть гражданин Российской Федерации, если он является арбитражным управляющим, субъектом профессиональной деятельности, осуществляет регулируемую Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)" профессиональную деятельность, занимаясь частной практикой, соответствует условиям членства в СРО и не является членом другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

**2.2.** Членство в СРО является добровольным.

**2.3.** Членами СРО могут быть граждане Российской Федерации, соответствующие и соблюдающие следующие требования:

- Имеющие высшее профессиональное образование.
- Имеющие стаж работы на руководящих должностях не менее чем год и стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем два года, если более продолжительные сроки не предусмотрены стандартами и правилами профессиональной деятельности арбитражных управляющих, утвержденными СРО.
- Сдавшие теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих.
- Не имеющие наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления.
- Не имеющие судимости за совершение умышленного преступления.
- Не имеющие в течение трех лет до дня представления в СРО заявления о вступлении в члены СРО факта исключения из числа членов СРО или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, не устраненным в установленный саморегулируемой организацией срок или носящим неустранимый характер.
- Имеющие заключенный в соответствии с требованиями действующего Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего на случай причинения убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или

ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве.

- Внесшие членские взносы в размере, сроки и порядке, установленные в СРО, в том числе вступительный взнос и взнос в компенсационный фонд.
- Регулярно уплачивающие взносы, установленные в СРО.
- Выполняющие обязательства, взятые на себя при приеме в члены СРО.
- Соблюдающие требования Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов СРО.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СРО**

**3.1.** Кандидат на вступление в члены СРО подает письменное заявление по форме, установленной СРО (Приложение 1).

**3.2.** К заявлению прикладываются документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям к членам СРО, в том числе:

- 3.2.1.** Анкета, содержащая сведения о лично-деловых и профессиональных качествах арбитражного управляющего, по установленной форме (Приложение 2).
- 3.2.2.** 2 (две) цветные фотографии размером 3x4 см.
- 3.2.3.** Копия паспорта гражданина Российской Федерации.
- 3.2.4.** Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства.
- 3.2.5.** Копия диплома (копии дипломов) о высшем образовании с приложением (приложениями), копии документов о дополнительном (послевузовском) образовании, о присуждении ученых степеней и званий и др.
- 3.2.6.** Копия трудовой книжки (все страницы) и иных документов, подтверждающих наличие установленного стажа работы на руководящих должностях.
- 3.2.7.** Копия свидетельства о сдаче теоретического экзаменов по программе подготовки арбитражных управляющих.
- 3.2.8.** Копия свидетельства о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего, выданного в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 18.12.2012 N 799 "Об утверждении Федерального стандарта деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих "Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего".
- 3.2.9.** Копия полиса страхования ответственности арбитражных управляющих.
- 3.2.10.** Копия справки об отсутствии судимости за совершение умышленного преступления.
- 3.2.11.** Копия справки об отсутствии наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершенные преступления.
- 3.2.12.** Копии документов (соответствующих платежных поручений или квитанций), подтверждающие оплату установленных в СРО вступительных взносов (отдельно взноса в компенсационный фонд и вступительного взноса).
- 3.2.13.** Копии судебных актов арбитражных судов об участии вступающего в процедурах банкротства, за исключением процедур отсутствующих должников.

**3.2.14.** Копии документов, подтверждающих факт и основания прекращения членства в другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих (в случае перехода из другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих), а именно один из нижеперечисленных документов:

- уведомление контролирующего органа о выводе арбитражного управляющего из членов саморегулируемой организации арбитражных управляющих;
- выписка из решения коллегиального органа другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих об исключении арбитражного управляющего из состава ее членов;
- копия приказа другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих об исключении арбитражного из состава ее членов.

**3.3.** Заявление о вступлении и анкета, указанные в п.3.1. и п.п.3.2.1. настоящего Положения, представляются в подлинниках и в копиях, остальные документы только в виде ксерокопий при предъявлении подлинников документов.

**3.4.** Копии документов, указанных в п.п.3.2.3-3.2.14. настоящего Положения (с четко видимыми печатями и подписями должностных лиц), представляются в СРО на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах.

**3.5.** Решение о приеме кандидата (отказе в приеме) принимается Советом СРО в течение 30 (тридцати) дней с даты представления кандидатом заявления о приеме в члены СРО с приложением всех документов, указанных в п.3.2. настоящего Положения.

**3.6.** Копия решения Совета СРО о приеме кандидата в члены СРО (отказе в приеме) выдается ему лично на руки или направляется заказным письмом с уведомлением по почтовому адресу, указанному в заявлении кандидата.

**3.7.** После вынесения Советом СРО решения о принятии кандидата в члены СРО, члену СРО выдается удостоверение по форме, установленной в СРО (Приложение 3).

**3.8.** Сведения об арбитражном управляющем, принятом в члены СРО, включаются в реестр членов СРО в течение 3 (трех) рабочих дней с даты вступления в силу решения о приеме кандидата в члены СРО. Решение о приеме кандидата в члены СРО вступает в силу с даты представления таким кандидата в СРО документов, перечисленных в настоящем разделе.

**3.9.** С даты внесения сведений в реестр членов СРО кандидатура арбитражного управляющего может быть направлена для утверждения арбитражным судом в качестве арбитражного управляющего для проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве.

**3.10.** Общим собранием членов СРО могут быть установлены дополнительные условия и порядок приема в члены СРО.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СРО**

**4.1.** Члены СРО имеют равные права за исключением случаев, установленных Уставом СРО.

**4.2.** Члены СРО имеют право:

**4.2.1.** Участвовать в управлении делами СРО. Данное право может быть передано членом СРО другому члену СРО на основании нотариально заверенной доверенности, в которой должно быть указано, какие конкретно действия поручается совершить от его имени.

**4.2.2.** Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов СРО в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами СРО.

**4.2.3.** Получать информацию о деятельности СРО в порядке, установленном настоящим Уставом и иными внутренними документами СРО.

- 4.2.4.** Обращаться в СРО с различного рода запросами, связанными с выполнением СРО своих уставных целей и задач.
- 4.2.5.** Добровольно выходить из состава членов СРО, в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и внутренними документами СРО.
- 4.2.6.** Оспаривать решения органов управления СРО в судебном порядке.
- 4.2.7.** Передавать имущество и денежные средства в собственность СРО.
- 4.2.8.** Получать в случае ликвидации СРО часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами СРО в его собственность.

#### **4.3. Члены СРО обязаны:**

- 4.3.1.** Добросовестно исполнять требования действующего законодательства, регламентирующего их профессиональную деятельность, настоящего Устава и внутренних документов СРО как по отношению к другим членам СРО, так и к третьим лицам.
- 4.3.2.** Исполнять решения Общего собрания членов СРО, Совета СРО, приказы, указания и иные распоряжения органов управления СРО в рамках их компетенции.
- 4.3.3.** Принимать активное участие в деятельности СРО.
- 4.3.4.** Своевременно и в полном объеме вносить взносы, установленные в СРО.
- 4.3.5.** Своевременно и в полном объеме предоставлять отчетность, установленную в СРО.
- 4.3.6.** Не разглашать информацию о деятельности СРО, относящуюся к коммерческой или служебной тайне СРО.
- 4.3.7.** Возмещать имущественный и иной вред, причиненный СРО своими действиями (бездействием), в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами СРО.
- 4.3.8.** Раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3.9.** Компенсировать понесенные СРО затраты по включению в Единый федеральный реестр сведений о банкротстве сведений об освобождении или отстранении арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, о признании его действий (бездействия) незаконными, взыскании с арбитражного управляющего убытков указанным арбитражным управляющим.

#### **4.4. Члены СРО обязаны предоставлять СРО информацию, необходимую для реализации СРО целей, задач и видов деятельности, установленные требованиями раздела 4 настоящего Устава, в том числе:**

- 4.4.1.** Свой адрес места жительства, контактные телефоны и адреса электронной почты, своевременно уведомлять об изменении данных сведений, а также своевременно уведомлять об изменении документов, удостоверяющих личность, с высылкой их копий по электронной почте и заказным письмом с уведомлением.
- 4.4.2.** О назначении на проведение процедуры, отстранения от исполнения обязанностей и о завершении процедуры не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения, определения (решения) арбитражных судов по делу о несостоятельности (банкротстве).
- 4.4.3.** О фактах привлечения к административной ответственности, о жалобах на деятельность в качестве арбитражных управляющих, о конфликтных ситуациях, о возбуждении в отношении себя уголовного дела, о фактах, препятствующих надлежащему

исполнению возложенных на них обязанностей арбитражных управляющих немедленно по факсимильной или электронной почте, и заказным письмом с уведомлением о вручении.

**4.4.4.** Копии заявлений, принятых арбитражным судом, о нарушении арбитражным управляющим законодательства Российской Федерации, и копии судебных актов по ним не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого судебного акта.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СРО**

**5.1.** В СРО устанавливается следующий порядок прекращения членства в нем:

**5.1.1.** Прекращение членства арбитражного управляющего в СРО осуществляется исключительно по решению Совета СРО в случае:

- добровольного выхода;
- исключения арбитражного управляющего из СРО в связи с нарушением членом условий членства в СРО;
- нарушения арбитражным управляющим требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве), других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности.

**5.2.** Для добровольного выхода из членов СРО арбитражный управляющий в обязательном порядке подает письменное заявление в Совет СРО;

**5.3.** Уведомление о принятом Советом СРО решении о прекращении арбитражным управляющим членства в СРО направляется ему в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения. Решение выдается лично на руки или направляется заказным письмом с уведомлением по почтовому адресу, указанному в заявлении.

**5.4.** Основаниями для исключения членов из СРО являются:

- 5.4.1.** Невыполнение требований настоящего Устава и других внутренних документов СРО.
- 5.4.2.** Несоблюдение стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих, установленных СРО.
- 5.4.3.** Отказ от выполнения обязательных для исполнения решений органов СРО.
- 5.4.4.** Неуплата в установленные сроки членских взносов.
- 5.4.5.** Совершение действий, порочащих деловую репутацию СРО либо повлекших причинение СРО убытков.
- 5.4.6.** Иные основания, предусмотренные настоящим Уставом и/или действующим законодательством.

**5.5.** Статус члена СРО прекращается также в случаях:

- 5.5.1.** Вступления в законную силу решения суда о признании члена СРО недееспособным или ограниченно дееспособным.
- 5.5.2.** Смерть члена СРО или вступление в законную силу решения суда об объявлении его умершим.
- 5.5.3.** Утрата членом СРО гражданства Российской Федерации либо прекращение его соответствия иным требованиям к члену СРО, предусмотренным настоящим Уставом и внутренними документами СРО.
- 5.5.4.** Установление недостоверности сведений, представленных в Совет СРО при подаче заявления о вступлении в члены СРО.

**5.5.5.** В иных случаях, предусмотренных законодательством.

**5.6.** Датой прекращения членства в СРО считается дата проведения заседания Совета СРО, на котором было принято решение об исключении арбитражного управляющего из состава членов СРО.

**5.7.** При прекращении членства в СРО, уплаченные членские взносы и внесенное членом СРО имущество возврату не подлежат.

## **6. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

**6.1.** В СРО установлены 3 (три) вида взносов: взносы для лиц, вступающих в члены СРО, ежегодные членские взносы для арбитражных управляющих членов СРО и разовый членский взнос при проведении процедур, применяемых в деле о банкротстве отсутствующего должника.

**6.2.** Размер вступительного, ежегодных и разового членских взносов и их изменение устанавливаются общим собранием членов СРО ежегодно при утверждении сметы.

**6.3.** Оплата взносов для лиц, вступающих в члены СРО, производится кандидатом в члены СРО до рассмотрения вопроса о его принятии в члены СРО, на соответствующие расчетные счета СРО или в кассу СРО.

**6.4.** В случае отказа кандидату в приеме в члены СРО, уплаченные им вступительные взносы, возвращаются ему одновременно с уведомлением об отказе.

**6.5.** Оплата ежегодных членских взносов для арбитражных управляющих членов СРО производится в порядке и сроки, установленные внутренними документами СРО.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА СРО**

**7.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на члена СРО действующим законодательством Российской Федерации, а также за нарушение Устава СРО, настоящего Положения, решений органов СРО, внутренних документов СРО, член СРО может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

**7.2.** Меры дисциплинарного воздействия, порядок и основания их применения, порядок рассмотрения дел о нарушении членами СРО требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности СРО, устанавливается Общим собранием членов СРО.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**8.1.** Настоящее Положение о членстве вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов.

**8.2.** Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются правовыми актами Российской Федерации, Уставом СРО и иными внутренними документами СРО.

**8.3.** Споры, связанные с профессиональной деятельностью арбитражного управляющего, его отношениями с СРО, разрешаются арбитражным судом.



**Президенту  
Ассоциации СРО «ЦААУ»**

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. арбитражного управляющего)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня в члены Ассоциации арбитражных управляющих саморегулируемая организация «Центральное агентство арбитражных управляющих» (Ассоциация СРО «ЦААУ»), далее - СРО.

С Уставом СРО, условиями, требованиями и порядком членства и осуществления профессиональной деятельности в СРО ознакомлен (а) и обязуюсь их выполнять.

Членом какой-либо саморегулируемой организации арбитражных управляющих не являюсь. Условиям членства в СРО полностью соответствую. Не имею наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения, а также в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления.

Не имею в течение трех лет до дня представления в СРО заявления о вступлении в члены СРО факта исключения из числа членов СРО или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, не устраненным в установленный саморегулируемой организацией срок или носящим неустранимый характер.

В отношении меня не проводятся процедуры, применяемые в деле о банкротстве.

Не имею убытков, причиненных должнику, кредиторам или иным лицам в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в ранее проведенных процедурах, применяемых в деле о банкротстве, установленных вступившим в законную силу решением суда.

Обработку и публикацию своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разрешаю, с обработкой моих персональных данных согласен(на).

Согласен на SMS-оповещение по указанному номеру мобильного телефона, а также на получение корреспонденции по электронному адресу.

С порядком уплаты и размером взносов, предусмотренных в СРО, ознакомлен(а) и согласен(на). Обязуюсь уплачивать взносы своевременно и в полном размере.

Документы о соответствии меня условиям членства и перечень осуществленных (осуществляемых) процедур банкротства прилагаю.

Сведения о заявителе:

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства:

---

Телефон:

---

Факс:

---

Электронный адрес:

---

К заявлению прилагаю:

- анкету арбитражного управляющего, на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах и 2 (две) цветные фотографии размером 4х6 см;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия), на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства, на 1 (одном) листе;
- копию полиса страхования ответственности арбитражных управляющих, на 1 (одном) листе;
- копию диплома (копию дипломов) о высшем образовании, копии документов о дополнительном (послевузовском) образовании, о присуждении ученых степеней и званий и др., на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах;
- копию трудовой книжки и копии иных документов, подтверждающие наличие установленного стажа работы на руководящих должностях, на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах;
- копию свидетельства о сдаче экзаменов по единой типовой программе подготовки арбитражных управляющих, на 1 (одном) листе;
- копию свидетельства о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего либо документы, подтверждающие соответствие требованиям п.24 Постановления Правительства Российской Федерации от 09 июля 2003 года №414 «Об утверждении правил проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего» (копии), на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах;
- копию справки об отсутствии судимости за совершение умышленного преступления, на 1 (одном) листе;
- копию справки об отсутствии наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершенные преступления, на 1 (одном) листе;
- документы, подтверждающие оплату установленного Агентством вступительного взноса, а именно:
  - квитанция о внесении взноса в компенсационный фонд в размере 200 000 рублей (копия), на 1 (одном) листе;
  - квитанция о внесении вступительного взноса в сумме 20 000 рублей (копия), на 1 (одном) листе;
- копии судебных актов арбитражных судов об участии вступающего в процедурах банкротства, за исключением процедур отсутствующих должников, на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах;
- копии документов, подтверждающие факт и основания прекращения членства в другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих, на \_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах.

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**АНКЕТА**  
арбитражного управляющего

Место  
для  
фотокарточки

4 x 6

1.

Фамилия:

Имя:

Отчество:

2.	Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3.	Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
4.	Образование, когда и какие учебные заведения закончили. Специальность по диплому. Квалификация по диплому	
5.	Наличие свидетельств (дипломов) о переподготовке (повышении квалификации)	
6.	Ученая степень, ученое звание, когда присвоены	
7.	Были ли Вы за границей (да или нет)	
8.	Какими иностранными языками и языками Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
9.	Наличие допуска к государственной тайне	
10.	Наличие аттестатов, сертификатов, лицензий, свидетельств, выданных соответствующими министерствами и ведомствами на основании нормативных актов. Номер и дата выдачи. (ЦБ, ТЭК)	
11.	Членами каких СРО являлись ранее. Имели ли нарушения при членстве	
12.	Привлекались ли Вы к уголовной ответственности?	
13.	Привлекались ли Вы к административной ответственности?	
14.	Домашний адрес	
15.	Адрес для направления корреспонденции	

16.	Домашний и мобильный телефон			
17.	Электронный адрес			
18.	Опыт работы в качестве арбитражного управляющего			
	Данные о назначении и освобождении арбитражным управляющим по решению арбитражного суда		Исполняемые обязанности (временный, внешний, конкурсный управляющий) и полное наименование предприятия	
	Назначение	Освобождение		Номер дела

19.	Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)
-----	--

При заполнении данного пункта необходимо именовать учреждения, организации и предприятия так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
Поступления	ухода		

20	Паспорт:	№	выдан
		<i>серия</i>	<i>номер</i> <i>дата выдачи паспорта</i>

*наименование органа, выдавшего паспорт*

«.....» ..... 201\_\_ г.  
заполнения)

Подпись \_\_\_\_\_

(дата

Удостоверение  
арбитражного управляющего  
члена Ассоциации арбитражных управляющих саморегулируемая организация  
«Центральное агентство арбитражных управляющих»  
(Ассоциация СРО «ЦААУ»)

<b>Ассоциация арбитражных управляющих саморегулируемая организация «Центральное агентство арбитражных управляющих»</b>		Действительно до «__» _____ 20__ г.	
<b>УДОСТОВЕРЕНИЕ № 36-01</b>		Срок действия продлен:	
Место для фото	_____	до: «__» _____ 20__ г.	_____
	Фамилия	М.П.	(Подпись руководителя)
	Имя Отчество	до: «__» _____ 20__ г.	_____
_____	Арбитражный	М.П.	(Подпись руководителя)
_____	управляющий	до: «__» _____ 20__ г.	_____
Президент	_____/ (Старков Ю.А.)	М.П.	(Подпись руководителя)
М.П.			